



### Informazioni personali

Nome	<b>ARCORACI CARMELO</b>
Indirizzo	<b>VIA DANTE, 225 – 98040 – MERI' (ME)</b>
Telefono	<b>090/9763486 – 340/7986316</b>
Fax	
E-mail	<u><a href="mailto:carmeloarcoraci@yahoo.it">carmeloarcoraci@yahoo.it</a></u>
Nazionalità	ITALIANA - CANADESE
Data di nascita	20/07/1977

### Esperienza lavorativa

- |   |  |
|---|--|
| • Date (da – a)                         | Dal 17/04/2014 ad oggi   |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | White S.r.l.<br>Via Salita Castello, 16 -98057 – Milazzo (Me)                              |
| • Tipo di azienda o settore             | Turismo e Commercio  |
| • Principali mansioni e responsabilità  | Socio Fondatore  |
| • Date (da – a)                         | Dal 01/03/2013 al 31/03/2014   |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Confartigianato Assoart Barcellona<br>Via Papa Giovanni XXIII°, 14 – 98051 Barcellona P.G. |
| • Tipo di azienda o settore             | Sindacato - Patronato  |
| • Tipo di impiego                       | Collaboratore Volontario   |
| • Principali mansioni e responsabilità  | Responsabile Sindacale Sede Comprensoriale   |
| • Date (da – a)                         | Dal 02/10/2012 al 12/11/2012   |

- Nome e indirizzo del datore di lavoro Assessorato Regionale del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo  
Via Notarbartolo, 9 -90141 Palermo
  - Tipo di azienda o settore Regione Siciliana - Settore Pubblico
  - Tipo di impiego Contratto a tempo determinato – Dirigente terza fascia
  - Principali mansioni e responsabilità Uffici di diretta collaborazione dell'Assessore  
Componente della Segreteria Particolare  
La Segreteria Particolare svolge compiti di supporto all'attività politica, coordinando gli impegni curando i rapporti dell'Assessore con altri soggetti pubblici e privati in ragione del suo incarico istituzionale
- 
- Date (da – a) Dal 20/09/2011 al 19/10/2011
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Assessorato Regionale del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo  
Via Notarbartolo, 9 -90141 Palermo
  - Tipo di azienda o settore Regione Siciliana - Settore Pubblico
  - Tipo di impiego Co.co.pro. Consulente
- 
- Principali mansioni e responsabilità Promozione turistica del territorio; problematiche inerenti le Pro loco; problematiche inerenti le attività concertistiche e bandistiche. Collaborazione e supporto alle strutture dell'Assessorato per l'elaborazione della programmazione dei nuovi criteri su cui si basa la nuova configurazione immaginata per le ass. Pro loco. Visto il D.A. n. 41 del 19 luglio 2011, cc il quale è stata rivisitata la disciplina e le modalità di iscrizione delle associazioni pro loco all'al regionale delle pro loco.
- 
- Date (da – a) Nomina biennale (2011-2012)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Assessorato Regionale del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo  
Via Notarbartolo, 9 -90141 Palermo
  - Tipo di azienda o settore Regione Siciliana - Settore Pubblico
  - Tipo di impiego Componente del Nucleo di Valutazione, con funzione consultiva, per la disamina delle istanze dei progetti delle attività concertistiche e bandistiche  
Assessorato Turismo, Sport e Spettacolo
  - Principali mansioni e responsabilità Il Nucleo di valutazione, fornisce pareri tecnico-scientifici sui criteri per la ripartizione e la programmazione della spesa, relativa ad assegnazioni di contributi ad enti ed associazioni concertistiche e bandistiche
- 
- Date (da – a) Dal 03/03/2011 al 13/09/2011
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Siciliana – Assessorato Regionale Turismo Sport e Spettacolo  
Via Notarbartolo, 9 – 90141 Palermo
  - Tipo di azienda o settore Regione Siciliana – Settore Pubblico
  - Tipo di impiego Contratto a tempo determinato – Funzionario Direttivo
  - Principali mansioni e responsabilità Uffici di diretta collaborazione dell'Assessore  
Componente della Segreteria Tecnica  
La Segreteria Tecnica cura l'istruttoria degli atti amministrativi di competenza dell'Assessore, nonché le risposte agli atti parlamentari di controllo e di indirizzo riguardanti il ramo di amministrazione regionale ed il relativo seguito.

- Date (da – a) Dal 03/12/2010 al 02/03/2011
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Siciliana – Assessorato Regionale Turismo Sport e Spettacolo  
Via Notarbartolo, 9 - 90141Palermo
  - Tipo di azienda o settore Regione Siciliana – Settore Pubblico
  - Tipo di impiego Co.co.pro - Consulente
  - Principali mansioni e responsabilità Consulente Se.Pi.Co.S. (Servizio Pianificazione e Controllo Strategico).  
Supporto all' Assessore nella redazione della direttiva generale e degli altri atti di indirizzo politico, nonché nella valutazione dei Dirigenti generali preposti ai centri di responsabilità dell'amministrazione. Proposte di miglioramento della funzionalità dell'amministrazione e anal su politiche e programmi specifici, indicazioni e proposte sulla sistematica dei controlli interni nell'amministrazione.
- 
- Date (da – a) da Gennaio 2004 a Maggio 2008
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Sindacato Ugl – Patronato Enas – sede zonale di Barcellona P.G.
  - Tipo di azienda o settore Settore Previdenza, Sindacati e Assistenza
  - Tipo di impiego Collaborazione
  - Principali mansioni e responsabilità Rapporti con il pubblico e con gli enti previdenziali e assistenziali
- 
- Date (da – a) 06/2004-05/2006
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio Professionale di Consulenza del Lavoro e Tributaria Dott. Giunta Mariano  
Barcellona P.G.
  - Tipo di azienda o settore Studio Professionale
  - Tipo di impiego Praticante C.d.L.
  - Principali mansioni e responsabilità Paghe e Contributi – elaborazioni cedolini, adempimenti contabili, normativi e contributivi, rapporti con gli enti previdenziali, assistenziali, dichiarazioni fiscali, rapporti con gli ispettori de lavoro e con l'ufficio provinciale del lavoro.
- 
- Date (da – a) Dal 15/01/2006 al 31/03/2006
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Meditalia Credito di Barcellona P.G.
  - Tipo di azienda o settore Creditizia
  - Tipo di impiego Libero Professionista
  - Principali mansioni e responsabilità Consulente in Attività Finanziaria iscrizione U.i.c. n. A28333
- 
- Date (da – a) Dal 15/01/2007 al 31/03/2007
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Silvanetta Palace Hotel – Milazzo
  - Tipo di azienda o settore Alberghiero
  - Tipo di impiego Stage
  - Principali mansioni e responsabilità Impiegato di Reception – Responsabile Risorse Umane
- 
- Date (da – a) Dal 15/10/2008 al 31/12/2008
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro C.I.A.P.I (Centro Interaziendale Addestramento Professioni  
Formazione Professionale
  - Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Contratto a Progetto

Consulente Esterno

Indagine statistica-economica sul funzionamento degli sp  
Azione SUS del progetto "Sportello Integrato per il potenziamento  
Analisi del processo di data entry da parte degli operatori  
Monitoraggio del caricamento dei dati sulla piattaforma;  
Assistenza all'inizializzazione della piattaforma.

### Istruzione e formazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
  - Tesi di Laurea

Da 11/1996 a 05/2004

Università degli studi di Messina – Facoltà di Scienze Politiche – indirizzo Politico-Economico

Economia Politica, Politica Economica, Economia Internazionale, Economia Regionale, Economia dello Sviluppo, Statistica, Econometria, Demografia, Inglese, Francese, Storia Moderna e Contemporanea, Storia delle Dottrine Politiche, Storia delle Istituzioni Politiche, Scienza Politica, Ist. di Diritto Privato e Pubblico, Sociologia Generale

Dottore in Scienze Politiche – indirizzo Politico-Economico

Laurea Quadriennale

“ Lo Sviluppo Locale nel comprensorio di Barcellona P.G.”

- Teorie dello sviluppo economico
- analisi statistica del mercato del lavoro, del Pil e del sistema demografico
- analisi dello sviluppo programmatico e capacità progettuale degli Enti Locali

### Istruzione e formazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Da 06/2004 al 05/2006

Studio Professionale di Consulenza del Lavoro

Diritto del Lavoro, Diritto Tributario, Legislazione Sociale. Costituzione e cessazione rapporto lavoro, elaborazione cedolini diritti-doveri dei lavoratori, adempimenti fiscali, normativi e contributivi dei lavoratori e dei datori di lavoro, rapporti con gli Enti Previdenziali e Assistenza Dichiarazioni Fiscali, Indennità dei Lavoratori, Sicurezza sul Lavoro, Accertamenti dei Servizi Ispettivi, Ricorsi Tributari e del Lavoro, Libro Bianco sul Lavoro (Legge Biagi).

Praticante Consulente del Lavoro

### Capacità e competenze personali

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

Prima lingua

italiano

## Altre lingue

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

### Capacità e competenze relazionali

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

### Capacità e competenze organizzative

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

### Capacità e competenze tecniche

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

### Altre capacità e competenze

*Competenze non precedentemente indicate.*

### Patente o patenti

## Inglese

Buono

Buono

Buono

Dal 14/06/2004 fino al 14/06/2006 ho frequentato uno studio professionale essendo iscritto all'albo Provinciale dei Praticanti Consulenti del Lavoro, per sostenere gli esami per l'abilitazione alla Professione.

Per i primi mesi del 2006 ho collaborato con un'agenzia di credito e immobiliare essendo iscritto all' U.I.C al n° A 28333.

dal 2004 al 2008 ho collaborato con il patronato enas - ugl sede zonale di Barcellona P.G.

Dal 1998 Pubbliche Relazioni Ed Organizzazione di Eventi;

dal 2002 al 2004 dirigente di una società sportiva calcistica iscritta regolarmente al campionato di serie D della L.N.D;

Dal 2000 al 2003 Vice Presidente del circolo zonale del M.C.L. di Barcellona P.G. e membro del consiglio direttivo Provinciale Giovanile dell' M.C.L. di Messina

livello operatore con ottima conoscenza di Windows XP, pacchetto Office ed altri sistemi operativi

Considero di aver buone capacità innovative e interpersonali, capace di lavorare in squadra. Facendo della lealtà, dell'onestà e dell'impegno valori essenziali del lavoratore, con allo stesso tempo la voglia e il desiderio di sviluppare le proprie capacità e la propria formazione

Patente di categoria tipo A,B

Mercoledì 30/06/2017

f.to Dott. Carmelo Arcoraci