



# COMUNE DI MERI'

## AREA AMMINISTRATIVA

(Affari generali, Segreteria, ecc.)

### DETERMINA DEL RESPONSABILE DEL 1° SETTORE

**OGGETTO:** Determina a contrarre per la fornitura del servizio di assistenza tecnica e manutenzione hardware/software relativa ai sistemi di informatica costituenti la rete telematica del Comune di Merì. Impegno spesa e affidamento servizio attraverso la piattaforma Acquisti in Rete P.A. – Mercato Elettronico Pubblica Amministrazione (MEPA) - [CIG: Z7F1C75CBF].

#### ESTRATTO DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

n. 36 del 14/12/2016 Reg. Gen. n. 188 del 14/12/2016

#### IL RESPONSABILE DEL 1° SETTORE

...omissis...

#### DETERMINA di

- 1. Impegnare** la somma complessiva di € 2.684,00 per provvedere alla fornitura del servizio di assistenza tecnica e manutenzione hardware/software relativa ai sistemi di informatica costituenti la rete telematica del Comune di Merì;
- 2. Procedere** al superiore acquisto, attraverso la piattaforma Acquisti in Rete P.A. – Mercato Elettronico Pubblica Amministrazione (MEPA), secondo la procedura in economia di ordine diretto di acquisto (Oda);
- 3. Affidare** la fornitura alla ditta Salvatore Foti SRL di Terme Vigliatore , P.I. n. 02838250831, accreditata sul Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione (MEPA) recependo l'offerta sopra descritta, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016;
- 4. Approvare** pertanto l'Ordine Diretto di Acquisto nr. 3375861 ammontante a complessivi € 2.684,00 (I.V.A. al 22% inclusa) con il fornitore sopra indicato, che fa parte integrante e sostanziale della presente in quanto indica dettagliatamente l'oggetto dell'ordine ed il prezzo complessivo;
- 5. Dare atto** che eventuali acquisti di materiale informatico necessari per implementare la dotazione dell'Ente saranno di competenza del Settore Economico-finanziario;

6. **Trasmettere** alla Ditta fornitrice sopra citata, tramite la procedura elettronica messa a disposizione dal MEPA, l'Ordine Diretto di Acquisto firmato digitalmente dal sottoscritto responsabile;
7. **Imputare** la spesa complessiva di € 2.684,00 comprensiva di IVA al 22% (pari ad € 484,00) a valere sul cap. 9000 Art. 1 del bilancio corrente che presenta la necessaria disponibilità, per provvedere al pagamento della fattura relativa al servizio in oggetto;
8. **Provvedere**, con successivo atto, alla liquidazione della spesa a prestazione avvenuta e verificata;
9. **Trasmettere** la presente per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Ente per quindici giorni consecutivi e nel sito istituzionale del Comune, sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm. ii. Del D. LGS. n. 97/2016